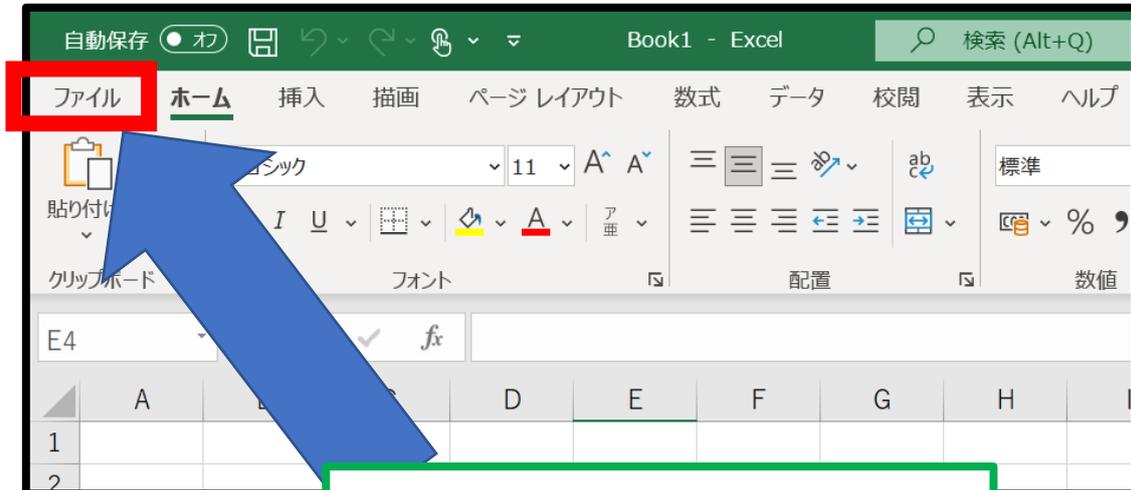


エクセル 保護 (パスワード) の付け方

手順 1



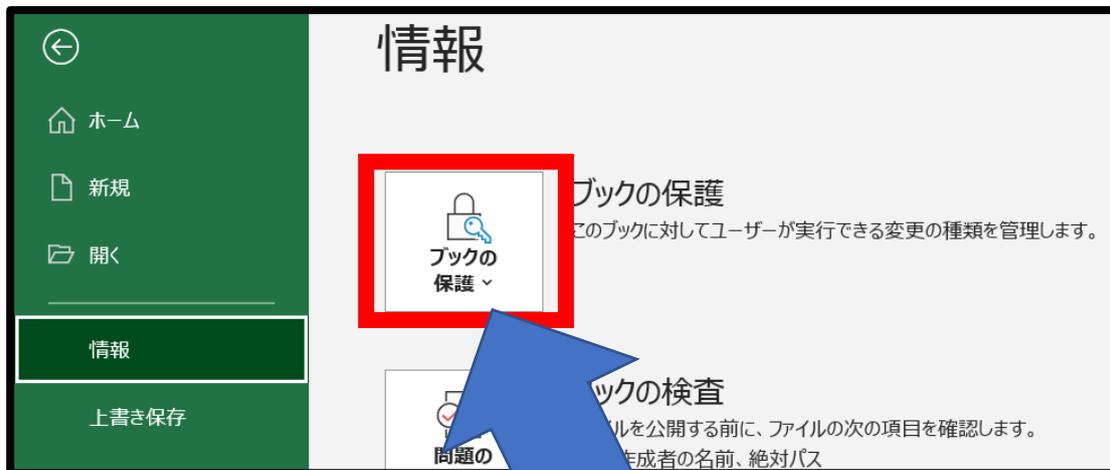
「ファイル」をクリック

手順 2



「情報」をクリック

手順 3



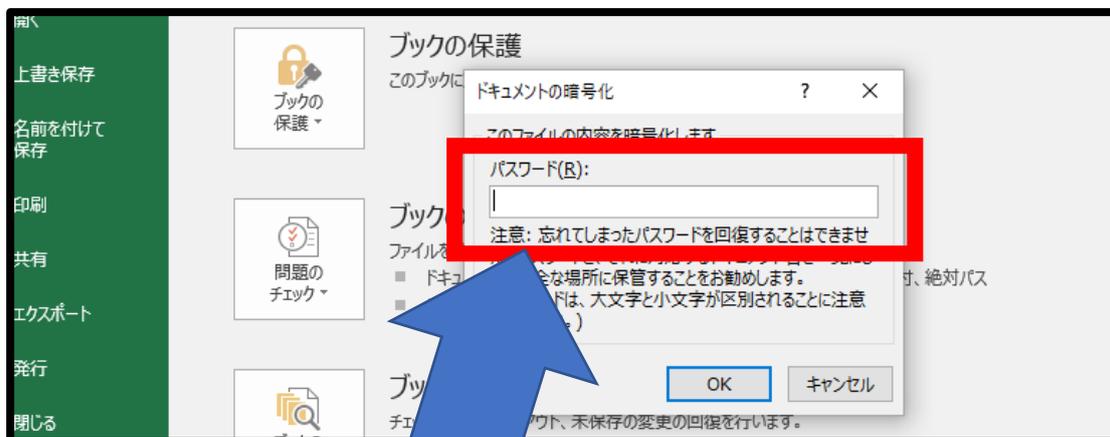
「ブックの保護」をクリック

手順 4



「パスワードを使用して暗号化」をクリック

手順 5



「パスワード」を入力します。
もう一度「再入力」を求められます。

手順 6



「このブックを開くにはパスワードが
必要です。」となれば保護がかかっています。